ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОНТРОЛЬНО – СЧЕТНОЙ КОМИССИИ

ФАЛЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

16.09.2022 пгт Фаленки № 22

**О предоставлении гражданами, претендующими на замещение**

**должностей муниципальной службы в Контрольно-счетной**

**комиссии Фаленского муниципального округа Кировской области, и муниципальными служащими Контрольно-счетной**

**комиссии Фаленского муниципального округа**

**Кировской области сведений о доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера**

 В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Губернатора Кировской области от 27.11.2014 № 52 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о внесении изменений в некоторые Указы Губернатора Кировской области»:

 1. Утвердить Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Контрольно-счетной комиссии Фаленского муниципального округа Кировской области, и муниципальными служащими Контрольно-счетной комиссии Фаленского муниципального округа Кировской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Согласно приложению.

 2. Опубликовать настоящее распоряжение в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Фаленский муниципальный округ и разместить на официальном сайте администрации Фаленского муниципального округа.

Председатель Контрольно-счетной комиссии

Фаленского муниципального округа

Кировской области Е.А. Шумихина

 Приложение

 УТВЕРЖДЕНО

 Распоряжением Председателя

 Контрольно-счетной комиссии

 муниципального округа

 от 16.09.2022 № 22

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении гражданами, претендующими на замещение

должностей муниципальной службы в Контрольно-счетной

комиссии Фаленского муниципального округа

Кировской области, и муниципальными служащими Контрольно-счетной

комиссии Фаленского муниципального округа

Кировской области сведений о доходах, расходах, об имуществе

и обязательствах имущественного характера

 1. Положением о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Контрольно-счетной комиссии Фаленского муниципального округа Кировской области, (далее – Контрольно-счетная комиссия), и муниципальными служащими Контрольно-счетной комиссии сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - Положение) определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Контрольно-счетной комиссии (далее -

должности муниципальной службы), сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и муниципальными служащими Контрольно-счетной комиссии сведений о полученных ими доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера.

 2. Обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с федеральными законами возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной Перечнем должностей

в Контрольно-счетной комиссии, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Контрольно-счетной комиссии обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень), утвержденным

распоряжением председателя Контрольно-счетной комиссии от 16.09.2022 № 21 «О Перечне должностей муниципальной службы в Контрольно-счетной комиссии Фаленского муниципального округа Кировской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Контрольно-счетной комиссии Фаленского муниципального округа Кировской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее -гражданин), и на муниципального служащего, замещавшего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнем (далее -муниципальный служащий).

 Обязанность представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей возлагается на муниципального служащего.

 3. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполняемой с использованием специального программного обеспечения «Справки БК»

 3.1. Сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

 3.2. Сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

 4. Муниципальный служащий представляет ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполняемой с использованием специального программного обеспечения «Справки БК»:

 4.1. Сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

 4.2. Сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

 4.3. Сведения о своих расходах за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) в случаях, установленных статьей 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

 4.4. Сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) в случаях, установленных статьей 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

 5. Муниципальный служащий, претендующий на замещение иной должности муниципальной службы, включенной в Перечень, представляет сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 2 и пунктом 3 Положения.

 6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются председателю Контрольно-счетной комиссии.

 7. Использование сведений о доходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера, представляемых гражданином, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальным служащим, для установления либо определения его платежеспособности и платежеспособности его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных объединений либо религиозных или иных организаций, а также в пользу физических лиц не допускается.

 8. В случае если гражданин обнаружил, что в представленных им представителю нанимателя (работодателю) сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном пунктом 6 Положения.

 В случае если муниципальный служащий обнаружил, что в представленных им представителю нанимателя (работодателю) сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном пунктом 6 Положения.

 Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 4 настоящего Положения.

 Гражданин, назначаемый на должность муниципальный службы, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений.

 9. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

 10. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы.

 В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 11. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

 12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представляемые гражданами, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представляемые муниципальными служащими, относятся к информации ограниченного доступа.

 Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданами и отнесенные в соответствии с федеральным законом к сведениям, составляющим государственную тайну, подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

 13. Председатель контрольно-счетной комиссии, в обязанности которого входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновный в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 14. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с Положением гражданином, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

 В случае если гражданин, представивший представителю нанимателя (работодателю) справку о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность муниципальной службы, такие справки возвращаются указанному лицу по его письменному заявлению вместе с другими документами.

 15. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещаются на официальном сайте администрации Фаленского муниципального округа Кировской области.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_